

Modtager: Idrætsrådet

## Arbejdsgrundlag for Idrætsrådet i Albertslund Kommune.

Dette er arbejdsgrundlaget for Idrætsrådet i Albertslund Kommune. Arbejdsgrundlaget skitserer rollefordeling og opgaver før, under og efter de enkelte møder. Samtidig præciserer arbejdsgrundlaget rollefordelingen mellem de valgte idrætsrådsmedlemmer og administrationen i Albertslund Kommune.

### 1. Idrætsrådets arbejdsfelt

Idrætsrådet i Albertslund Kommune er nedsat som et § 35, stk. 2.-udvalg i henhold til Folkeoplysningslovens bestemmelser. Nedenfor er Idrætsrådets kompetence i forhold til kommunens generelle styrelsesvedtægt oplistet.

Dato: 11. januar 2018

Sags nr.:

Sagsbehandler: JVJ

### Beslutningskompetence

Rådet har fra Albertslund Kommunes kommunalbestyrelse fået delegeret selvstændig beslutningskompetence til at uddele rejsetilskud til idrætsforeninger, administrationstilskud, godkendelse af nye idrætsforeninger samt elitetilskud. Derudover godkender idrætsrådet i samarbejde med folkeoplysningsudvalget fordeling af midler fra Initiativpuljen og godkender fordeling af lokaler og udendørsanlæg til kommunens foreninger.

### Høringsret

Idrætsrådet er endvidere høringspart i alle sager, der berører idræt og bevægelse, både i relation til foreningsidrætten, den selvorganiserede idræt og idræt i den kommunale drift, f.eks. på daginstitutionsområdet, folkeskolen mv. Idrætsrådet ønsker i særlig grad involvering i forhold til børne- og undervisningsområdet, sundhed- og forebyggelse og socialområdet. Idrætsrådet er ligeledes høringsberettigede i forhold til budgetspørgsmål, der vedrører idrætten.

### Rådgivning

Idrætsrådet er rådgivende i forhold til projekter og arbejder med relation til idræt og bevægelse i alle dele af den kommunale administration.

### Initiativret

Idrætsrådet medlemmer kan selv rejse sager til behandling i Idrætsrådet. Rådets medlemmer skal i det tilfælde rette henvendelse til administration eller formand.

### 2. Idrætsrådets arbejdsform

Idrætsrådet holder mindst fire årlige møder. Møderne forberedes i samarbejde mellem administrationen og formanden.

Idrætsrådets dagsorden består af både formelle beslutningspunkter, i forhold til rådets beslutningskompetence, samt punkter hvor idrætsrådet forventes at deltage i idéudvikling og kvalificering af igangværende arbejde.

### 3. Idrætsrådets samarbejdsrelationer og kommunikation

Idrætsrådet varetager interesserne for alle kommunens idrætsforeninger såvel som for den selvorganiserede idræt. Derfor har idrætsrådets beslutninger og drøftelser interesse, både blandt kommunens foreninger i særdeleshed og borgere i almindelighed. Derfor er det en central opgave for idrætsrådets medlemmer og for administrationen at Idrætsrådet aktiviteter, beslutninger og holdninger formidles bredt.

**BY, KULTUR, MILJØ &  
BESKÆFTIGELSE**

**By, Kultur & Fritid**  
Kultur, Plan & Digitalisering

Albertslund Kommune  
Nordmarks Allé 1  
2620 Albertslund

albertslund@albertslund.dk  
T 43 68 68 68



### **Kommunikation i forbindelse med mødeafvikling**

Før mødet - Dagsordenen udsendes til idrætsrådets medlemmer senest en uge før hvert møde. Dette giver mulighed for at dagsordenen kan drøftes blandt kommunens foreninger, hvis de foreningsvalgte medlemmer ønsker det. I nogen tilfælde kan enkelte bilag dog efterudsendes til den sædvanlige udvalgsdeadline på 8 dage, hvis det skal passe med den øvrige politiske mødekalender.

Efter hvert møde sendes ligeledes en mail med mødets beslutninger, samt link til referatet.

### **Pressemeddelelser**

I særligt vigtige sager kan det på møderne besluttes, at der skal udarbejdes en meddelelse til Albertslund Posten eller at der tages kontakt med henblik på at få skrevet en redaktionel artikel.

### **Foreningsvalgte**

Idrætsrådets foreningsvalgte medlemmer kan kontakte formand og administrationen for at få sager på dagsorden og/eller drøfte andre sager eller problemstillinger i forbindelse med Idrætsrådets arbejde.